



REFEITURA MUNICIPAL DE CONGONHAS CIDADE DOS PROFETAS

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº PMC/106/2018

Nº PMC/644/2006

“Serviços de transporte em veículos leves, exclusive motorista”

Termo de contrato de prestação de serviços de locação de veículos leves, exclusive motorista, que fazem entre si o MUNICÍPIO DE CONGONHAS, CNPJ nº 16.752.446/0001-02, neste ato representado por seu Prefeito Municipal Sr. José de Freitas Cordeiro, brasileiro, casado, residente e domiciliado no referido Município, que por força do Decreto nº 5.936 de 07 de fevereiro de 2014 passa a integrar o presente contrato a Secretária Municipal de Obras, Rosemary Aparecida Benedito e o Secretário Municipal de Desenvolvimento e Assistência Social Ronaldo Rodrigues Assunção, doravante denominado CONTRATANTE, e a empresa COOPERATIVA DE TRANSPORTE RODOVIÁRIO COOPERTRAN LTDA, CNPJ nº 00.691.905/0001-55 localizado na Rua Topazio nº123 Bairro Jardim Vila Andreza, CEP. 36.415-000 cidade Congonhas/MG, neste ato representado pelo Sr. José Aparecido Ferreira, CPF nº 401.678.796-34 C.I M-3.902.853 doravante denominada CONTRATADA, perante as testemunhas abaixo assinadas, firmam o presente contrato, decorrente do processo licitatório nº. PRC/072/2018, Pregão Presencial nº. PMC/044/2018, doravante denominado processo, e que se regerá pelas Leis nº 10.520/02 e 8.666/93 e posteriores alterações, atendidas as cláusulas e condições que se enunciam a seguir:

CLÁUSULA I - DO OBJETO

1.1. O objeto deste pregão presencial é a contratação de empresa especializada na prestação de serviço de locação de veículos leves sem motorista, responsabilidade pela manutenção e despesas com combustível dos veículos, com sistema de rastreamento e assistência com monitoramento 24 horas, visando atender as demandas das Secretarias do Município de Congonhas, tanto no Município quanto na Capital, Região Metropolitana e interior do Estado de Minas Gerais, e também fora do estado, com o transporte comum de pessoas a serviço, documentos, materiais, equipamentos, conforme as condições previstas no Termo de Referência.

1.1.1. As especificações detalhadas assim como o quantitativo de km necessários para atender a demanda das Secretarias, estão demonstrados na planilha orçamentária **ANEXO II**, parte integrante do Termo de Referência.

1.1.2. Os veículos são:

- Gol Trendline 1.6 T. Flex 8V 5p ano - 2016 ou similar
- Spin LT 1.8 8V Econo. Flex 5 p Mec. – ano 2016 ou similar

Cont-106/18



Jaime Oswaldo Costa de Andrade
Secretário Adjunto de Obras



José de Freitas Cordeiro
Prefeito Municipal de Congonhas



REFEITURA MUNICIPAL DE CONGONHAS CIDADE DOS PROFETAS

➤ Saveiro Trendline 1.6 T". Flex 8V – ano 2016 ou similar

➤ S10 Pick-up LT 2.5 Flex 4x4 CD Diesel – ano 2016 ou similar

CLÁUSULA II – DO PRAZO DE EXECUÇÃO

2.1. A Prestação dos Serviços entra em vigor na data da emissão da Ordem de Serviço e terá vigência pelo prazo de 12 (doze) meses;

2.2. O contrato terá vigência de 12 (doze) meses a partir da data de sua assinatura;

2.3. O gestor do contrato será o Diretor de Transporte e Veículos - Secretaria de Municipal de Obras.

CLÁUSULA III - DO LOCAL DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

3.1. Os veículos deverão ser disponibilizados no seguinte endereço, Rua Padre Henrique Silvino Alves, nº 148, bairro Praia, entretanto os serviços deverão ser prestados em todo o Município de Congonhas, Capital, Região Metropolitana e interior do Estado de Minas Gerais, e também fora do estado conforme conveniência das Secretarias Municipais.

CLÁUSULA IV – DO PREÇO

4.1. O preço do item licitado será o mesmo apresentado no mapa de julgamento da licitante vencedora, constante do Pregão Presencial nº PMC/044/2018.

4.1.1. O preço do objeto do presente contrato é de **R\$754.020,00 (setecentos e cinquenta e quatro mil e vinte reais)** que é o mesmo do mapa de julgamento, constante do Pregão Presencial nº PMC/044/2018.

4.2. Em cada prestação de serviço decorrente deste Contrato serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão Presencial nº PMC/044/2018.

4.3. Já estão incluídas no preço total todas as despesas diretas e indiretas, financeiras, comerciais e tributárias, manutenção de veículos e demais custos, despesas e encargos, diretos e indiretos, indispensáveis ao perfeito cumprimento das obrigações decorrentes deste contrato.

CLÁUSULA V – DA DESCRIÇÃO E DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

5.1. Os serviços serão contratados por meio de franquia, e as especificações dos veículos a serem disponibilizados para atendimento dos serviços encontram-se na planilha do **Anexo II**;

5.2. Não poderá haver superação da franquia mensal contratada, a não ser em caso de urgência e com a autorização do gestor do contrato;

Cont-106/18

Sidnei
Sidnei Oswaldo Costa de Andrade
Secretário Adjunto de Obras

Jose de Freitas Cordeiro
Jose de Freitas Cordeiro
Prefeito Municipal de Congonhas



REFEITURA MUNICIPAL DE CONGONHAS

CIDADE DOS PROFETAS

5.3. Os veículos devem ter a documentação em dia e regularizados perante aos Órgãos de trânsito e de fiscalização e que atenda a todas as normas correlatas do Poder Público;

5.4. Os pneus dos veículos, durante toda a vigência do contrato, devem estar em perfeitas condições de uso e segurança (inclusive o de reserva "step"), não podendo ser recauchutados, nem ter recuperação de cortes com colagens de qualquer espécie;

5.5. Os veículos, durante toda a vigência do contrato, deverão estar em perfeitas condições de mecânica, parte elétrica, capotaria e lanternagem, com todos os equipamentos de segurança exigidos por lei, entre eles: triângulo, chave de roda, macaco, retrovisores, extintor de incêndio dentro do prazo de validade, cintos de segurança nos bancos dianteiros e traseiros, pára-brisas e vidros de janela;

5.6. Os veículos deverão estar com as revisões periódicas em dia, em especial, em relação ao óleo de motor, fluido do freio, óleo do Carter e filtros de óleo e de ar;

5.7. Os veículos deverão estar segurados contra furto, roubo, incêndio, colisão e terceiros, abrangendo danos materiais e pessoais, incluindo seus ocupantes, a apólice deverá ser entregue no ato da apresentação dos veículos para vistoria;

5.8. A manutenção preventiva e corretiva dos veículos, compreendendo mecânica e elétrica, substituição e conserto de pneus, troca de óleo e filtros, e demais serviços necessários ao perfeito funcionamento do veículo são parte integrante dos serviços contratados, não cabendo ao Município qualquer reembolso de custos à empresa decorrentes da execução desses serviços;

5.9. A solicitação de uso dos veículos será encaminhada, por servidor responsável que atuará na Secretaria Municipal de Obras, mediante ficha de Requisição de Veículo (VOUCHER), onde constará campo para o preenchimento de: quilometragem percorrida, autorização, assinatura e identificação do usuário, sendo que a requisição ficará de posse desse servidor para o controle no final do mês;

5.10. Os Vouchers deverão ser obrigatoriamente fornecidos pela empresa, às suas expensas, e observado o modelo aprovado pelo Município para a sua confecção;

5.11. A Contagem da quilometragem de cada atendimento será iniciada no ato do recebimento da solicitação do serviço e encerrada no regresso do veículo à Secretaria Municipal de Obras;

5.12. Todos os veículos deverão ser disponibilizados pela empresa 24 (vinte quatro) horas por dia, inclusive sábados, domingos e feriados;

5.13. Os veículos deverão permanecer no estacionamento da Secretaria de Obras;


Sidnei Oswaldo Costa de Andrade
Secretário Adjunto de Obras


José de Freitas Cordeiro
Prefeito Municipal de Congonhas



REFEITURA MUNICIPAL DE CONGONHAS

CIDADE DOS PROFETAS

5.14. Todas as despesas, encargos legais e tributos decorrentes da locação dos veículos ou em razão dela correrão às plenas expensas da empresa;

5.15. Também são de responsabilidade da empresa os custos e despesas com o veículo referente a emplacamento, licenciamento, manutenção preventiva e corretiva, combustíveis, seguro obrigatório, seguro total, franquia de seguro total, multas, além de quaisquer outras decorrentes de condenação e imposição de obrigação/indenização administrativa, civil, criminal, ou ainda afetas ao cumprimento integral do objeto contratado;

5.16. Os veículos utilizados na prestação dos serviços deverão atender aos limites máximos de ruídos fixados nas Resoluções CONAMA nº 1, de 11/02/1993 e nº 272 de 14/09/2000 e legislação correlata;

5.17. Os veículos utilizados na prestação dos serviços deverão atender aos limites máximos de emissão de poluentes provenientes do escapamento fixados no âmbito do Programa de Controle de Poluição do Ar por Veículos Automotores – PROCONVE, conforme Resoluções CONAMA nº 18, de 06/05/1986, e nº 315 de 29/10/2002 e legislação correlata;

5.18. Todos veículos deverão ser identificados por adesivos com manta magnética, posicionado abaixo das janelas, devendo conter a expressão “A SERVIÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CONGONHAS”, e “USO EXCLUSIVO EM SERVIÇO”, conforme especificações contidas no Art. 20 da Instrução Normativa nº 03 da SLTI/MPOA, datada de 15 de maio de 2008;

**A SERVIÇO DO MUNICÍPIO DE
CONGONHAS**

USO EXCLUSIVO EM SERVIÇO

5.19. Os veículos locados deverão ter no mínimo fabricação/modelo – 2016/2016, e havendo prorrogação do contrato, os mesmos deverão ser trocados por outros compatíveis com a diferença do ano da licitação. Ou seja, diferença máxima de 2 anos em relação ao ano da prestação dos serviços.

CLÁUSULA VI – DA FISCALIZAÇÃO E SUSPENSÃO DOS SERVIÇOS

6.1. Os serviços serão acompanhados e fiscalizados por um representante do Município, ao qual competirá dirimir, junto à empresa, as dúvidas que surgirem no curso da prestação dos serviços;

Sidnei Oswaldo Costa de Andrade
Secretário Adjunto de Obras

Cont-106/18

José de Freitas Corfeir
Prefeito Municipal de Congonhas



REFEITURA MUNICIPAL DE CONGONHAS CIDADE DOS PROFETAS

6.2. A fiscalização acima mencionada não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros por qualquer irregularidade, na prestação dos serviços, na ocorrência desta, não implica em co-responsabilidade do Município;

6.3. A Contratada deverá manter criterioso registro dos acontecimentos relevantes no Livro de Ocorrência;

6.4. A fiscalização não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de qualquer responsabilidade da empresa para terceiros.

CLÁUSULA VII - DA GARANTIA

7.1. A Contratada deverá prestar garantia no prazo de até 10 (dez) dias, contados da data de assinatura do contrato, que corresponderá ao percentual de 5% (cinco por cento) do valor global do contrato;

7.2. A garantia deverá ter validade de 15(quinze) meses contados da assinatura do contrato, devendo ser renovada quando houver prorrogação contratual nos termos do artigo 56 da Lei nº 8.666/93 e complementada no caso de acréscimo previsto no art. 65, § 1º da Lei nº 8.666/93;

7.3. A garantia assegurará, qualquer que seja a modalidade escolhida, o pagamento de:

- Prejuízo advindo do não cumprimento do objeto do contrato e do não adimplemento das demais obrigações nele previstas;
- Prejuízos causados ao Município ou a terceiro, decorrentes de culpa ou dolo durante a execução do contrato;
- As multas moratórias e punitivas aplicadas pelo Município à contratada.

7.4. A autorização contida no subitem anterior é extensiva aos casos de multas aplicadas depois de esgotado o prazo recursal;

7.5. A garantia somente será liberada ante a comprovação de que a empresa pagou todas as verbas rescisórias trabalhistas decorrentes da contratação, e que caso esse pagamento não ocorra até o fim do segundo mês após o encerramento da vigência contratual, a garantia será utilizada para o pagamento dessas verbas trabalhistas diretamente pelo Município.

CLÁUSULA VIII – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

8.1. Os pagamentos serão efetuados através de depósito na conta corrente da empresa, no prazo de 30 (trinta) dias a contar da emissão da nota fiscal, mediante apresentação do Boletim de Medição da prestação dos serviços, da CND do INSS e do CRF do FGTS e CNDT;


Sidnei Oswaldo Costa de Andrade
Secretário Adjunto de Obras

Cont-106/18




José de Freitas Corden
Prefeito Municipal de Congonhas



REFEITURA MUNICIPAL DE CONGONHAS
CIDADE DOS PROFETAS

		restante do km garantido
SAVEIRO TREDLINE 1.6 T. Flex 8V OU SIMILAR, FABRICAÇÃO/MODELO 2016/2016	1.500,00	47,26%
SAVEIRO TREDLINE 1.6 T. Flex 8V OU SIMILAR, FABRICAÇÃO/MODELO 2016/2016	2.000,00	40,31%
S10 OU SIMILAR		%sobre o valor do km rodado a ser pago pelo restante do km garantido
S10 PICK-UP LT 2.5 Flex 4X4 CD DIESEL OU SIMILAR, FABRICAÇÃO/MODELO - 2016/2016	2.000,00	46,08%
S10 PICK-UP LT 2.5 Flex 4X4 CD DIESEL OU SIMILAR, FABRICAÇÃO/MODELO - 2016/2016	3.000,00	39,56%

CLÁUSULA IX - PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1. A despesa decorrente da contratação correrá à conta da seguinte Dotação Orçamentária:

Órgão: 13 - Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Assistência Social

Unidade: 01 – Gabinete do Secretário de Desenvolvimento e Assistência Social

Centro de Custo: 1632 – Coordenação Secretaria Desenvolvimento e Assistência Social

339039 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica

Órgão: 12 - Secretaria Municipal de Obras

Unidade: 01 – Gabinete do Secretário de Obras

Centro de Custo: 1637 – Coordenação Secretaria de Obras

339039 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica

CLÁUSULA X – ALTERAÇÃO E RESCISÃO CONTRATUAL

10.1. Constituem motivo para rescisão do presente Contrato as hipóteses previstas no artigo 78 da Lei 8.666/93, no que couber, observadas as disposições do artigo 79 da mesma Lei, ou ainda, nos casos a seguir:

10.1.1. Pelo Município, em decisão fundamentada;

10.1.2. Quando o prestador de serviço não cumprir as obrigações constantes deste Contrato;

10.1.3. Se o prestador de serviço não retirar a Nota de Empenho no prazo de 48 (quarenta e oito) horas e a unidade requisitante não aceitar sua justificativa;

10.1.4. O prestador de serviço der causa a rescisão administrativa do Contrato;

10.1.5. Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do Contrato;

10.1.6. Por razões de interesse público, devidamente demonstradas e justificadas;

Cont-106/18

Sidnei Oswaldo Costa de Andrade
Secretário Adjunto de Obras

José de Freitas Cordoni
Prefeito Municipal de Congonhas



REFEITURA MUNICIPAL DE CONGONHAS CIDADE DOS PROFETAS

10.1.7. No caso de endereço incerto, inacessível ou ignorado;

10.2. Pela empresa - quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir às exigências preestabelecidas no presente Contrato, com a antecedência de 30 (trinta) dias, facultado ao Município à aplicação das penalidades previstas neste contrato;

10.3. A comunicação do cancelamento do Contrato, nos casos previstos no item anterior será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao expediente administrativo que tiver dado origem ao Contrato.

CLÁUSULA XI – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA - A contratada se obriga a:

11.1. Cumprir fielmente o que estabelece as cláusulas e condições do Termo de Referência, de forma que o veículo utilizado esteja em perfeito funcionamento e dentro das normas estabelecidas pelos órgãos competentes;

11.2. Fornecer ao fiscal do contrato cópia autenticada dos documentos do veículo que prestará os serviços, bem como cópia do comprovante de contratação de seguro geral/total do veículo. Fornecer cópia dos documentos do veículo, após o respectivo licenciamento. Em caso de troca de qualquer veículo, deverá obrigatoriamente atualizar os documentos junto ao Município;

11.3. Acatar as orientações do fiscal do Contrato e seu substituto legal, sujeitando-se a mais ampla e irrestrita fiscalização, prestando os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas;

11.4. Prestar esclarecimentos ao Município, sobre eventuais atos ou fatos noticiados que envolvam o veículo, bem como relatar toda a qualquer irregularidade observada em função da prestação dos serviços contratados;

11.5. Credenciar, por escrito, junto ao Município, um preposto idôneo, com poderes para representar a empresa em tudo que relacione à execução dos serviços, inclusive sua supervisão;

11.6. Responsabilizar-se por todas as despesas dos veículos utilizados na execução dos serviços, inclusive as relativas a combustíveis, manutenção, acidentes, licenciamentos, seguro total, limpeza, pedágio e outras que incidam direta ou indiretamente sobre os serviços ora contratados, isentando o Município de qualquer responsabilidade jurídica ou financeira em qualquer ocorrência;

11.7. Apresentar juntamente com a nota fiscal/fatura, relatório demonstrativo dos serviços realizados, inclusive com a quilometragem percorrida por cada veículo, em consonância com o demonstrativo de percurso gerado pelo sistema rastreamento de veículos, item 11.9;

Cont-106/18


Sidnei Oswaldo Costa de Andrade
Secretário Adjunto de Obras




José de Freitas Cordeiro
Prefeito Municipal de Congonhas



REFEITURA MUNICIPAL DE CONGONHAS CIDADE DOS PROFETAS

11.8. Manter, durante a vigência do contrato, as condições da habilitação para contratar com a Administração Pública, apresentando juntamente com a nota fiscal/fatura, os comprovantes de recolhimento do FGTS, INSS e CNDT, referentes aos empregados, em atividade nas dependências do Município;

11.9. Disponibilizar sistema de rastreamento veicular 24 horas que contemple: Sistema com emissão de relatório detalhado de percurso e tempo, resumo de quilometro percorrido, velocidade, hodômetro com a quilometragem real, ignição ligada ou não, bloqueio de veículo, cerca eletrônica. Disponibilização de serviços de processamento de informações e relatórios demonstrativos dos serviços realizados, em ambiente web e com possibilidade de exportação em formato Adobe, PDF ou Microsoft Excel;

11.9.1. A CONTRATADA deverá disponibilizar acesso irrestrito à CONTRATANTE ao sistema citado;

11.10. A substituição de veículos, por quaisquer razões, deverá ser realizada em até 2 (duas) horas, a partir da notificação feita pela Administração;

11.11. A empresa, quando estiver em atendimento ao Município, não poderá utilizar os veículos para serviços fora do contrato ou fora da demanda deste Município;

11.12. É vedada a sublocação de veículos;

11.13. Iniciar a prestação de serviço com os veículos abastecidos;

11.14. Manter as características padrões de fábrica dos veículos, como cor, assim como abster-se de usar qualquer letreiro, marca ou logotipo que identifique a empresa e/ou terceiros, exceto quando solicitado pela CONTRATANTE;

11.14.1. Os veículos destinados ao atendimento a Secretaria de Gestão Urbana deverão ser brancos e plotados conforme modelo fornecido pela CONTRATANTE, sendo:

- (3) unidades – GOL TRENDLINE 1.6 T. FLEX 8V 5P OU SIMILAR, FABRICAÇÃO/MODELO - 2016/2016 – atender a Guarda Municipal.
- (1) unidade - SAVEIRO TRENDLINE 1.6 T. Flex 8V OU SIMILAR, FABRICAÇÃO/MODELO 2016/2016 – atender a Diretoria de Trânsito.
- (1) unidade - S10 PICK-UP LT 2.5 Flex 4X4 CD DIESEL OU SIMILAR, FABRICAÇÃO/MODELO - 2016/2016 – com suporte, denominado Santo Antônio e capota marítima.

11.15. Apresentar até 30 (trinta) dias após assinatura do contrato, cópia dos Certificados de Registro e Licenciamento de Veículo, das apólices de seguro total e dos laudos emitidos pelo INMETRO de vistoria e aferição dos hodômetros dos veículos;



REFEITURA MUNICIPAL DE CONGONHAS CIDADE DOS PROFETAS

11.16. Permitir a qualquer tempo, na vigência da prestação do serviço de locação e em qualquer local, a livre vistoria do veículo, por representante credenciado da CONTRATANTE, e independentemente de qualquer aviso preliminar.

CLÁUSULA XII - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

12.1. O Contratante se obriga a:

- a) Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e a execução dos serviços, através de um servidor especialmente designado, fazendo as anotações e registros de todas ocorrências e determinando o que for necessário a regularização das falhas ou defeitos observados, e ainda propor aplicações de penalidades e a rescisão do contrato, caso a empresa desobedeça qualquer das cláusulas estabelecidas no Termo de Referência e Edital;
- b) Realizar o pagamento a empresa, em conformidade com o contrato, a importância correspondente ao serviço prestado, após apresentação da Nota Fiscal/Fatura devidamente atestada pelo setor competente;
- c) Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitado pela empresa;
- d) Exigir, a qualquer tempo, a seu critério, a comprovação das condições da empresa que ensejaram sua contratação, notadamente no tocante a qualificação econômico-financeira;
- e) Relacionar-se com a empresa exclusivamente através de pessoa por ela credenciada;
- f) Cumprir e exigir o cumprimento das disposições contidas nas cláusulas do contrato. Podendo aplicar as penalidades previstas em lei pelo não cumprimento das obrigações contratuais ou execução insatisfatória dos serviços;
- g) Comunicar á empresa todas e quaisquer ocorrência relacionadas com a execução dos serviços, em 48 (quarenta e oito) horas do fato;
- h) Efetuar, diariamente ou quando julgar necessário, inspeção no veículo colocado à sua disposição, com a finalidade de verificar as condições de conservação, manutenção e limpeza, utilizando-se para tanto de Ficha de Vistoria fornecida pela empresa;
- i) Emitir as autorizações de execução de serviços numeradas sequencialmente e assinadas pelo responsável pelo serviço.

CLÁUSULA XIII – DAS PENALIDADES

Cont-106/18


Sidnei Oswaldo Costa de Andrade
Secretário Adjunto de Obras




José de Freitas Cordão
Prefeito Municipal de Congonhas



REFEITURA MUNICIPAL DE CONGONHAS CIDADE DOS PROFETAS

13.1. A licitante que, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar o contrato, deixar de entregar documentação exigida neste Contrato, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito à ampla defesa, ficará impedido de licitar e de contratar com o Município, pelo prazo de até 02 (dois) anos, sem prejuízo das multas previstas em Edital e no contrato e das demais cominações legais.

13.2. Pela inexecução total ou parcial do Contrato a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à empresa, observando a gravidade das faltas cometidas, as seguintes sanções:

a) advertência

b) multa

b.1) compensatória no percentual de 5% (cinco por cento), calculada sobre o valor total do Contrato, pela recusa em assiná-lo no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, após regularmente convocada, sem prejuízo da aplicação de outras sanções previstas neste Contrato;

b.2) compensatória no percentual de 10% (dez por cento), do valor da fatura correspondente para os demais casos de descumprimento parcial do contrato;

b.3) moratória no percentual correspondente a 0,50% (cinco centésimos por cento), calculada sobre o valor total do Contrato, por dia de inadimplência, até o limite máximo de 10% (dez por cento), ou seja, por 20 (vinte) dias, após o qual poderá haver a rescisão do Contrato;

b.4) moratória no percentual de 2% (dois por cento), calculada sobre o valor total da contratação, pela inadimplência além do prazo acima;

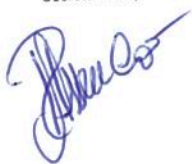
b.5) moratória no percentual de 0,30% (três centésimos por cento) do valor do contrato por dia de atraso, pela inobservância do prazo fixado para apresentação da garantia, até o limite máximo de 10% (dez por cento), o que poderá ensejar a rescisão do Contrato;

c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Município, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior;


Sidnei Oswaldo Costa de Andrade
Secretário Adjunto de Obras

Cont-106/18




José de Freitas Cordeiro
Prefeito Municipal de Congonhas



REFEITURA MUNICIPAL DE CONGONHAS CIDADE DOS PROFETAS

13.2.1. O valor da multa poderá ser descontado da Nota Fiscal, da garantia, ou do crédito existente no Município em relação à contratada. Caso o valor da multa seja superior ao do crédito existente, a diferença será cobrada na forma da lei;

13.2.2. Se a multa aplicada for superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá o contratado pela sua diferença, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou cobrada judicialmente;

13.2.3. As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” do subitem 13.2 poderão ser aplicadas juntamente com a da alínea “b”, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis;

13.2.4. A sanção estabelecida no inciso “d” do subitem 13.2 é de competência exclusiva do Secretário Municipal, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 2 (dois) anos de sua aplicação;

13.2.5. A multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pelo Município;

13.3. No caso de aplicação das sanções estabelecidas no subitem 13.2 deste Contrato, assim são definidas as possíveis faltas cometidas pela contratada:

a) FALTAS LEVES: Puníveis com a aplicação da penalidade de advertência e multas, caracterizando-se pela inexecução parcial de deveres de pequena monta, assim entendidas como aquelas que não acarretam prejuízos relevantes aos serviços da Administração e a despeito delas, a regular prestação dos serviços não fica inviabilizada;

b) FALTAS GRAVES: Puníveis com a aplicação das penalidades de advertência e multas, caracterizando-se pela inexecução parcial ou total das obrigações que acarretam prejuízos aos serviços da Administração, inviabilizando total ou parcialmente a execução do contrato, notadamente em decorrência de conduta culposa da contratada;

c) FALTAS GRAVÍSSIMAS: Puníveis com a aplicação das penalidades de multas e impedimento de licitar e contratar com a Município pelo prazo de até 2 (dois) anos e declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, caracterizando-se pela inexecução parcial ou total das obrigações que acarretam prejuízos relevantes aos serviços da Administração, inviabilizando a execução do contrato em decorrência de conduta culposa ou dolosa da contratada;

13.4. Ao longo do período contratual, o acúmulo de condutas faltosas cometidas de forma reiterada, de mesma classificação ou não, bem como as reincidências, ensejará a aplicação pela Administração de penalidades relacionadas às faltas de maior gravidade;


Sidnei Oswaldo Costa de Andrade
Secretário Adjunto de Obras

Cont-106/18




José de Freitas Cordeiro
Prefeito Municipal de Congonhas

12



REFEITURA MUNICIPAL DE CONGONHAS CIDADE DOS PROFETAS

13.5. As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, nos termos do subitem 13.2.3, sem prejuízo de outras medidas cabíveis;

13.6. Em qualquer hipótese de aplicação de sanções, será assegurado a CONTRATADA o contraditório e a ampla defesa;

13.7. É caracterizada como falha na execução do contrato, o não recolhimento do FGTS dos empregados e das contribuições sociais previdenciárias, bem como o não pagamento do salário, do vale-transporte e do auxílio alimentação, que poderá dar ensejo à rescisão do contrato, sem prejuízo da aplicação de sanção pecuniária e da declaração de impedimento para licitar e contratar com a União, no âmbito do MP, nos termos do art. 7º da Lei 10.520/2002;

13.8. O contratado deverá manter, durante todo o fornecimento, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação (art. 55, XIII, da Lei nº 8.666/93), sob pena de se lhe aplicar, cumulativamente:

- a) Multa no percentual de 20% (vinte por cento) sobre o valor dos produtos constantes da Autorização de Fornecimento, nos termos do art. 87, II da Lei nº 8.666/93;
- b) Cancelamento do pregão e da autorização de serviços, nos termos do art. 78, I da Lei 8.666/93;
- c) Retenção dos créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos causados à Administração, nos termos do art. 80, IV da Lei nº 8.666/93;

CLÁUSULA XIV - DO TERMO CONTRATUAL

14.1. As obrigações decorrentes deste Contrato serão formalizadas através de Ordem de Serviço e Nota de Empenho, em estrita observância aos princípios gerais do direito e às normas contempladas em nossa legislação vigente;

14.2. A recusa da adjudicatária em assinar o Contrato, a dar quitação em Nota de Empenho e retirar a Ordem de Serviço equivalente, caracteriza descumprimento de obrigações, passíveis das sanções previstas no art. 81 e seguintes da Lei 8.666/93 com as alterações posteriores. Neste caso, a critério do Município, poderá ser celebrado contrato com o ofertante do menor preço, subsequente, ou promover nova licitação;

14.3. O instrumento contratual poderá ser alterado com fundamento nas disposições previstas no art. 65 da Lei 8.666/93 e com alterações posteriores.

CLÁUSULA XV – RESCISÃO

Cont-106/18


Sidnei Oswaldo Costa de Andrade
Secretário Adjunto de Obras


José de Freitas Cordeiro
Prefeito Municipal de Congonhas

13





REFEITURA MUNICIPAL DE CONGONHAS
CIDADE DOS PROFETAS

17.2. O valor do contrato será corrigido a cada 12 (doze) meses, salvo acordo entre as partes, pela variação do Índice Geral de Preços ao Consumidor – IGP-M/FGV, ou, em caso de extinção, por outro que venha a substituí-lo. A presente disposição terá vigência por todo o tempo de vigência do ajuste, a não ser que o contrário seja determinado por lei.

CLÁUSULA XVIII - DA VINCULAÇÃO AO EDITAL

18.1. O presente contrato fica vinculado ao Edital do Processo Licitatório nº. PRC/072/2018, Pregão Presencial nº PMC/044/2018 e ao Termo de Referência, que passam a fazer parte integrante deste contrato, independentemente de transcrição.

CLÁUSULA XIX – DO FORO

19.1. Fica eleito o foro da comarca de Congonhas - MG para dirimir dúvidas e decidir pendências jurídicas provenientes deste contrato.

E por estarem as partes justas e contratadas, assinam o presente contrato lavrado em 3 (três) vias de igual teor e forma, juntamente com 2 (duas) testemunhas.

Congonhas, 18 de Setembro de 2018.


José de Freitas Cordeiro
Prefeito Municipal


Rosemary Aparecida Benedito
Secretária Municipal de Obras


Ronaldo Rodrigues Assunção
Secretário Municipal de Desenvolvimento e Assistência Social


José Aparecido Ferreira
Cooperativa de Transporte Rodoviário Coopertran Ltda

TESTEMUNHAS: 1ª 

2ª 